

**муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад «Ромашка» с. Ольшанка  
Чернянского района Белгородской области»**

Рассмотрена  
на педагогическом совете  
МБДОУ «Ромашка» с.Ольшанка

Протокол № 4 от 28 августа 2024г.



Утверждаю  
заведующий МБДОУ «Ромашка»  
с.Ольшанка

Л.П.Ходкова

Приказ от 28 августа 2024г. № 38

**ПЛАНИРОВАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
воспитательно - образовательной работы  
на 2024 – 2025 учебный год**

## СОДЕРЖАНИЕ

Разделы годового плана	Стр.
<b>I. Анализ конечных результатов деятельности в 2023-2024 учебном году</b>	
<i>1.1. Анализ состояния здоровья воспитанников, их заболеваемости, оценка эффективности реализации системы оздоровительных, закаливающих мероприятий, системы рационального питания и др..</i>	<b>6</b>
<i>1.2. Анализ деятельности по обеспечению преемственности целей, задач и содержания образования, реализуемых в рамках образовательных программ дошкольного и начального общего образования.</i>	<b>10</b>
<i>1.3. Анализ условий осуществления образовательного процесса: качества кадрового и научно-методического обеспечения, системы методической работы.</i>	<b>13</b>
<i>1.4 Научно-методические условия обеспечения образовательного процесса</i>	<b>14</b>
<i>1.5 Анализ обеспечения педагогической поддержки семьи и повышения компетентности родителей (законных представителей). Результаты социального партнерства.</i>	<b>17</b>
<i>1.6. Анализ создания благоприятных условий развития детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями (Итоги административно-хозяйственной работы. Оценка материально-технических и медико-социальных условий пребывания детей в ДОУ).</i>	<b>23</b>
<b>II. Планирование деятельности на 2024 -2025 учебный год</b>	
<i>2.1. Обеспечение здоровья и здорового образа жизни, охраны и укрепления физического и психического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия</i>	<b>25</b>
<i>2.1.1. Улучшение качества медицинского обслуживания</i>	<b>26</b>
<i>2.1.2. Организация рационального питания</i>	<b>27</b>
<i>2.1.3. Система физкультурно-оздоровительных мероприятий и закаливание</i>	<b>28</b>
<i>2.1.4. Создание комфортной пространственной среды и психологической среды</i>	<b>28</b>
<i>2.1.5. Обеспечение безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников</i>	<b>30</b>
<i>2.1.6. Аналитический контроль</i>	<b>32</b>
<i>2.2. Обеспечение равных возможностей для полноценного развития каждого ребенка в период дошкольного детства, объединения обучения и воспитания в целостный образовательный процесс</i>	<b>32</b>
<i>2.2.1. Коррекционно-организационная деятельность ПП консилиума</i>	<b>33</b>
<i>2.2.2. Организация развивающей предметно - пространственной среды</i>	<b>35</b>
<i>2.2.3. Организация смотров-конкурсов, досуговой деятельности</i>	<b>36</b>
<i>2.2.4. Организация выставок</i>	<b>38</b>
<i>2.2.5. Мероприятия с детьми</i>	<b>38</b>
<i>2.2.6. Реализация системы внутренней оценки качества дошкольного образования (мониторинг, контроль, самоаудит, самообследование)</i>	<b>39</b>
<i>2.3. Обеспечение преемственности целей, задач и содержания образования, реализуемых в рамках образовательных программ.</i>	<b>41</b>
<i>2.3.1. Мониторинг развития детей, поступающих в школу</i>	<b>42</b>
<i>2.3.2. Организация образовательной работы в подготовительной к школе группе</i>	<b>42</b>

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад «Ромашка» с. Ольшанка  
Чернянского района Белгородской области»

2.3.3. Мероприятия для детей, педагогов, родителей	42
2.4. Научно – методическое и кадровое обеспечение образовательного процесса	43
2.4.1. Педсоветы	43
2.4.2. Организация инновационной деятельности в образовательном процессе. «Уклад образовательной организации как основа воспитательного процесса»	46
2.4.3. Открытые просмотры педагогической деятельности	46
2.4.4. Повышение профессионального мастерства педагогов	47
2.4.5. Изучение и распространение передового педагогического опыта работы	49
2.4.6. Аттестация педагогических работников	49
2.4.7. Подбор и систематизация материалов в методическом кабинете	49
2.5. Формирование социокультурной среды, соответствующей возрастным, индивидуальным, психологическим и физиологическим особенностям детей.	50
2.5.1. Взаимодействие с родителями (законными представителями) по вопросам образования ребёнка, непосредственного вовлечения их в образовательную деятельность (ФГОС ДО 3.2.5.)	50
2.5.2. Взаимодействие по обеспечению преемственности дошкольного и начального общего образования	51
2.5.3. Система работы с социальными партнерами	53
2.6. Создание благоприятных условий развития детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями, укрепление материально-технической и финансовой базы	54
2.6.1. Мероприятия по подготовке к новому учебному году	54
2.6.2 Мероприятия по подготовке к летней оздоровительной работе	54
2.6.3. Ремонтные работы	54
<b>III. Планирование работы дошкольной образовательной организации на летний оздоровительный период 2024-2025 учебного года.</b>	<b>55</b>
3.1. Формы оздоровительных мероприятий в летний период	55

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад «Ромашка» с. Ольшанка  
Чернянского района Белгородской области»  
**ОСНОВНЫЕ НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ  
ПРИ ПЛАНИРОВАНИИ:**

**Федеральный уровень**

1. Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в ред. от 17.02.2023)// Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ.
2. Федеральный закон 24 июля 1998 г. № 124-ФЗ (в ред. от 14.07.2022) «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации».
3. Указ Президента РФ от 9 ноября 2022 г. № 809 «Об утверждении Основ государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей» // Указ Президента Российской Федерации от 09.11.2022 г. № 809.
4. Указ Президента РФ от 21.07.2020 № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года» // Указ Президента Российской Федерации от 21.07.2020 г. № 474.
5. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. № 1155 (ред. от 08.11.2022) «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» (зарегистрирован Минюстом России 14 ноября 2013 г., регистрационный № 30384).
6. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 25.11.2022 г. № 1028 «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования» (зарегистрировано Минюстом России 28.12.2022, регистрационный № 71847).
7. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 24.11.2022 г. № 1022г. «Об утверждении федеральной адаптированной образовательной программы дошкольного образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья" (Зарегистрирован 27.01.2023 № 72149).
8. Постановление Правительства Российской Федерации от 21.02.2022 г. № 225 «Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций».
9. Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».
10. Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 г. № 32 «Об утверждении санитарных правил норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения».
11. Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 г. № 2 «Об утверждении санитарных правил норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания».
12. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 31.07.2020 г. № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад «Ромашка» с. Ольшанка  
Чернянского района Белгородской области»

образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам -образовательным программам дошкольного образования» (Зарегистрирован 31.08.2020 г. № 59599).

13. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 24.03.2023 г. № 196 "Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность" (зарегистрирован 02.06.2023 г. № 73696).

**Региональный уровень**

1. Закон Белгородской области от 31.10.2014 г. № 314 «Об образовании в Белгородской области».
2. Постановление Правительства Белгородской области от 30.12.2013 г. № 528-пп «Об утверждении государственной программы Белгородской области «Развитие образования Белгородской области».
3. Приказ департамента образования Белгородской области от 06.03.2020 г. №587 «Об утверждении примерного положения о технологизации видов помощи родителям в Консультационных центрах».
4. Приказ министерства образования Белгородской области от 01.03.2022 г. №694 «Об утверждении регионального плана мероприятий ("дорожной карты") по содействию развитию конкуренции в сфере образования на 2022-2025 годы».
5. Приказ министерства образования Белгородской области от 25.03.2022 г. №952 «Об утверждении примерного положения о Консультационном центре «Лекотека».
6. Приказ министерства образования Белгородской области от 21.04.2022 г. №1231 «Об утверждении "дорожной карты" по развитию рынка услуг психолого-педагогического сопровождения детей с ОВЗ в негосударственном секторе дошкольного образования».
7. Приказ министерства образования Белгородской области от 29.06.2022 г. №2090 «Об утверждении положения о системе мониторинга качества дошкольного образования в образовательных организациях Белгородской области».
8. Приказ министерства образования Белгородской области от 23.12.2022 г. №4057 «Об утверждении «дорожной карты» (по внедрению электронного портфеля игровых и образовательных практик поддержки семей с детьми дошкольного возраста «Дети в приоритете»)
9. Приказ министерства образования Белгородской области от 10.04.2023 г. №1162 «Об организации деятельности по внедрению федеральных образовательных программ дошкольного образования».
10. Приказ министерства образования Белгородской области от 04.05.2023 г. №1393 «Об утверждении примерного порядка организации и функционирования семейной дошкольной группы».
11. Письмо департамента образования Белгородской области от 30.04.2020 г. № 9-09/14/2380 «Методические рекомендации по насыщению развивающей предметно-пространственной среды элементами «доброжелательного пространства».
12. Письмо министерства образования Белгородской области от 08.06.2022 г. №17-09/14/2062 «О повышении качества условий формирования основ экономического воспитания детей дошкольного возраста»
13. Письмо министерства образования Белгородской области от 14.04.2022 г. №17-09/1401/0266 «О повышении качества условий для развития детского технико-конструктивного творчества».

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад «Ромашка» с. Ольшанка  
Чернянского района Белгородской области»

- Письмо министерства образования Белгородской области от 13.05.2022 г.  
№17-09/14/1679 «О результатах мониторинга кадрового обеспечения детей дошкольного возраста специалистами психолого-педагогического сопровождения»
14. Письмо министерства образования Белгородской области от 27.05.2022 г.  
№17-09/1866 «О сетевой форме реализации образовательных программ по обучению плаванию детей дошкольного возраста»
15. Письмо министерства образования Белгородской области от 20.07.2022 г.  
№17-5/3191-17-1624 «О введении ставок социальных педагогов в штатные расписания ДОО Белгородской области»
16. Письмо министерства образования Белгородской области от 27.07.2022 г. №17-09/14/2723 «О перечне игрового и обучающего оборудования для ДОО»
17. Письмо министерства образования Белгородской области от 03.02.2023 г.  
№17-5/6795-017-264 «О совершенствовании учебно-методических и материально-технических условий реализации образовательных программ дошкольного образования».
18. Письмо министерства образования Белгородской области от 27.04.2023 г.  
№17-09/14/1508 «О направлении методических рекомендаций» (Методические рекомендации по проведению социально-патриотической акции с участием педагогов, воспитанников дошкольных образовательных организаций и родителей, посвященной юбилею Прохоровского сражения «И память этой битвы в людях свята! И слава до сих пор еще жива...»)
19. Устав МБДОУ.
20. Инструкции по охране жизни и здоровья детей.
21. Договоры с Учредителем, родителями, специалистами.
22. Правила внутреннего трудового распорядка.
23. Должностные инструкции.
24. Договора с другими организациями.

**Электронные материалы**

1. Методические рекомендации по реализации федеральной образовательной программы дошкольного образования  
<https://docs.edu.gov.ru/document/8a9cc6ca040d8c6dd31a077fd2a6e226/download/5633/>
2. Диагностическая карта соответствия основной образовательной программы ДОО обязательному минимуму содержания, заданному в Федеральной программе  
<https://docs.edu.gov.ru/document/8a9cc6ca040d8c6dd31a077fd2a6e226/download/5634/>
3. Медиа-презентация "Федеральная основная образовательная программа дошкольного образования"  
<https://docs.edu.gov.ru/document/8a9cc6ca040d8c6dd31a077fd2a6e226/download/5657/>
4. Рекомендации по формированию инфраструктуры дошкольных образовательных организаций и комплектации учебно-методических материалов в целях реализации образовательных программ дошкольного образования  
<https://docs.edu.gov.ru/document/f4f7837770384bfa1faa1827ec8d72d4/>

**Анализ результатов работы за 2023-2024 учебный год**

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Ромашка» с. Ольшанка Чернянского района Белгородской области» введено в эксплуатацию в 2014 году.

Территория детского сада озеленена насаждениями. На территории учреждения имеются различные виды деревьев и кустарников, клумбы, экологическая тропа.

Вблизи детского сада расположены: МБОУ СОШ с. Ольшанка, школа искусств, ОСВ, модельная библиотека, дом культуры.

**1.2 Оценка образовательной деятельности.**

Образовательная деятельность МБДОУ ведется в соответствии:

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад «Ромашка» с. Ольшанка  
Чернянского района Белгородской области»

с основной образовательной программой МБДОУ «Ромашка» с.Ольшанка.

- Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Ромашка» с. Ольшанка Чернянского района Белгородской области» осуществляет свою деятельность в
- соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании», а так же следующими нормативно-правовыми и локальными документами:
- Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования.
- Конвенцией ООН о правах ребёнка.
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по ООП – образовательным программам дошкольного образования
- Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН.
- Уставом Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Ромашка» с. Ольшанка Чернянского района Белгородской области» Образовательная деятельность строится исходя из образовательной программы ДОУ. Её цель – создание условий для гармоничного развития личности каждого ребенка, его творческих способностей. Реализация цели осуществляется в процессе разнообразных видов детской деятельности.

Задачи психолого-педагогической работы по формированию физических, интеллектуальных и личностных качеств детей решаются интегрировано в ходе освоения всех образовательных областей наряду с задачами, отражающими специфику каждой образовательной области, с обязательным психологическим сопровождением. Использование дифференциации и индивидуализации воспитания и обучения обеспечивает развитие ребенка в соответствии с его склонностями, интересами и возможностями.

Образовательная деятельность в дошкольном учреждении проектируется на основе учебного плана. Учебный план разработан в соответствии с действующим образовательным стандартом. Приказ МОиН РФ от 17.10.2013г. № 1155 «Об утверждении Федерального государственного стандарта дошкольного образования». В план включены пять направлений, обеспечивающие познавательное, речевое, социально-личностное, художественно-эстетическое и физическое развитие детей. Учебный план определяет количество часов образовательной деятельности на освоение детьми каждой образовательной области, без учёта образовательной деятельности при проведении режимных моментов в соответствии со спецификой дошкольного образования.

В работе с одаренными детьми ежегодно создается банк одаренных детей, проводятся конкурсы, где воспитанники представляют свои таланты в области танцевального, музыкального, художественного искусства. В течение года дети принимают активное участие в конкурсах разного уровня. Для каждого одаренного ребенка составляется индивидуальный образовательный маршрут с учетом способностей ребенка. В течение учебного года педагоги и воспитанники детского сада участвовали в конкурсах муниципального уровня:

<b>№ п/п</b>	<b>Количество конкурсов</b>	<b>Количество участников-воспитанников</b>	<b>Количество участников-педагогов</b>	<b>Количество победителей, лауреатов</b>
1.	5	15	4	5

Анализ работы группы детей младшего возраста позволяет сделать вывод: помощь семье в воспитании детей раннего возраста и их подготовке к детскому саду поднимает развитие ребенка на значительно более высокий уровень, способствует его успешной адаптации к детскому саду, расширяет представления родителей о закономерностях роста и развития ребенка, снимает отрицательный комплекс неуверенности у родителей, сталкивающихся с проблемами семейного воспитания, в течение учебного года особое внимание было уделено физическому становлению детей раннего возраста, физическому становлению, формированию культурно-гигиенических навыков.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад «Ромашка» с. Ольшанка  
Чернянского района Белгородской области»

Детский сад посещало в среднем 43 воспитанника в возрасте от 1,5 до 7 лет.

В МБДОУ функционировало 3 группы, 1 группа раннего возраста, 1 средняя, 1 старшая.

Дошкольное учреждение укомплектовано детьми на 100%, что соответствует нормативам наполняемости групп.

МБДОУ работает в режиме пятидневной рабочей недели. С 12 часовым пребыванием детей (7.00 – 19.00).

**Вывод:** Образовательная деятельность МБДОУ соответствует нормативно-правовым

требованиям в сфере образования Российской Федерации. Педагоги детского сада постоянно повышают свой профессиональный уровень, посещают методические объединения, знакомятся с опытом работы своих коллег и других дошкольных учреждений, приобретают и изучают новинки периодической и методической литературы. Все это в комплексе дает хороший результат в организации педагогической деятельности и улучшении качества образования и воспитания дошкольников.

### **1.3 Оценка системы управления организацией**

Нормативно-правовое обеспечение управления ДОУ.

Управление в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад «Ромашка» с. Ольшанка Чернянский район Белгородской области» осуществляется в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании», а так же регламентируется следующими локальными документами:

- Договором между МБДОУ и родителями.
- Трудовыми договорами между администрацией и работниками.
- Коллективным договором между администрацией и профсоюзным комитетом.
- Штатным расписанием
- Документами по делопроизводству Учреждения
- Приказами заведующего МБДОУ
- Должностными инструкциями, определяющими обязанности работников ДОУ
- Правилами внутреннего трудового распорядка ДОУ
- Инструкциями по организации охраны жизни и здоровья детей в ДОУ
- Расписаниями образовательной деятельности, учебной нагрузкой и другими локальными актами

В течение учебного года продолжалась работа по созданию и обогащению нормативно-информационного обеспечения управления. Управление осуществляется на аналитическом уровне.

*Формы и структура управления*

*Структурно - функциональная модель управления МБДОУ «Детский сад «Ромашка» с. Ольшанка Чернянского района Белгородской области»*

Управление МБДОУ осуществляется в соответствии с законом РФ «Об образовании» на основе принципов единоначалия и самоуправления. Руководство деятельностью МБДОУ осуществляется заведующим МБДОУ, который назначается на должность и освобождается от должности Учредителем. Заведующий осуществляет непосредственное руководство детским садом и несет ответственность за деятельность учреждения.

Формами самоуправления детским садом являются:

- Общее собрание работников
- Педагогический совет МБДОУ
- Совет родителей МБДОУ

К компетенции Общего собрания работников относится:

- а) принятие новой редакции устава Учреждения, изменений и дополнений к нему;
- б) утверждение Концепции развития Учреждения;

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад «Ромашка» с. Ольшанка  
Чернянского района Белгородской области»

заслушивание отчета заведующего Учреждением о результатах работы и перспективах развития Учреждения;

г) участие в создании оптимальных условий для организации образовательного процесса в Учреждении.

Педагогический совет МБДОУ осуществляет управление педагогической деятельностью, определяет направления образовательной деятельности МБДОУ, утверждает общеобразовательные программы, рассматривает проект годового плана работы МБДОУ и утверждает его, обсуждает вопросы содержания, форм и методов образовательного процесса, планирования образовательной деятельности, рассматривает вопросы повышения квалификации и переподготовки кадров, организует выявление, обобщение, распространение, внедрение педагогического опыта среди

педагогических работников МБДОУ.

Задачами совета родителей являются:

а) укрепление связи между семьей и Учреждением в целях установления единства воспитательного влияния на детей педагогического коллектива и семьи;

б) привлечение родительской общественности к активному участию в жизни Учреждения;

в) участие в организации широкой педагогической пропаганды среди родителей и населения.

Таким образом, в ДОУ реализуется возможность участия в управлении детским садом всех участников образовательного процесса. Заведующий детским садом занимает место координатора стратегических направлений. В детском саду функционирует Первичная профсоюзная организация.

**Вывод:** В МБДОУ создана структура управления в соответствии с целями и содержанием работы учреждения.

#### 1.4 Оценка содержания и качества подготовки воспитанников

В целях обеспечения комплексного подхода к оценке итоговых и промежуточных результатов освоения образовательной программы в МБДОУ проводится мониторинг:

1. Заболеваемости воспитанников.

2. Степени адаптации детей к детскому саду.

3. Результатов коррекционно-развивающей работы с детьми с тяжёлыми нарушениями речи.

Группы здоровья:

Годы	I группа здоровья	II группа здоровья	III группа здоровья	IV группа здоровья
2021 - 2022	35/65%	18/33%	1/2%	
2022 - 2023	35/65%	18/33%	1/2%	
2023 - 2024	36/68%	19/36%	1/2%	

В истекшем году, на стадии поступления в детский сад, отмечается увеличение количества детей имеющих I группу здоровья.

Анализ заболеваемости:

Пропущено дней по болезни	2021г.	2022г.	2023г.
	220	174	264
Число случаев заболеваний	23	21	31
Пропущено 1 ребенком по болезни	5,6	6,7	7,4

В 2023 г. увеличилось число случаев заболеваний, а так же количество пропусков 1 ребенком

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад «Ромашка» с. Ольшанка  
Чернянского района Белгородской области»

Большое внимание уделяется проблеме **адаптации** детей к дошкольному учреждению. В течение адаптационного периода специалистами и педагогами ДООУ велась работа с детьми, направленная на предупреждение дезадаптации и снижению тревожности у детей к условиям ДООУ. С момента поступления ребёнка в группу раннего возраста воспитателями группы осуществлялось наблюдение за протеканием периода адаптации детей к дошкольному учреждению. Воспитатели совместно с родителями включились в проект «Управление Здоровьем». Параллельно работе с детьми, педагогами велась информационная работа с родителями (консультации, семинары-практикумы) по проблемам взаимодействия с детьми младшего возраста, их обучению, воспитанию. Результатами проведенной работы стал высокий процент детей успешно преодолевших стресс поступления в ДООУ и адаптировавшихся к его условиям.

Результаты адаптации детей раннего возраста к условиям ДООУ.

Учебный год	2024
Степень адаптации	
Легкая	68%
Средняя	32%
Тяжелая	0%

Итого 100%

**Вывод:** Анализ показателей подготовки воспитанников свидетельствует о результативности ДООУ в предоставлении образовательных услуг.

### 1.5 Оценка организации учебного процесса

В 2023 - 2024 учебном году в МБДОУ функционировало 3 группы

1 группа для детей раннего возраста

1 группа для детей среднего возраста

1 группа для детей старшего возраста

Списочный состав детей в 2024 – 2025уч. г. -48воспитанника,

Режим работы:

- 12 часов с 7.00 до 19.00 часов;

Организация образовательного процесса в учреждении осуществляется в соответствии с Образовательной программой дошкольного образовательного учреждения, учебным планом НОД. Содержание учебного плана включает инвариантную и вариативную части. Инвариантная часть обеспечивает выполнение основной общеобразовательной программы дошкольного образования (программа «От рождения до школы»). Вариативная часть обеспечивает реализацию приоритетных направлений деятельности. Инвариантная часть реализуется через непосредственно образовательную деятельность, вариативная – через дополнительные образовательные услуги (кружковую деятельность).

Образовательная деятельность организуется на основе комплексно-тематического планирования. Количество и продолжительность НОД, включая дополнительное образование, устанавливаются в соответствии с нормами и требованиями СанПиН 2.4.1.3049-13.

Длительность непрерывной непосредственно образовательной деятельности для групп общеразвивающей направленности составляет:

- для детей раннего возраста от 1,5 до 3 лет – 10 мин в первую и во вторую половину дня.

- для детей от 3 до 4-х лет - 15 минут, для детей от 4-х до 5-ти лет - 20 минут, для детей от 5 до 6-ти лет - 25 минут, для детей от 6-ти до 7-ми лет - 30 минут.

Максимально допустимый объем образовательной нагрузки составляет:

- в первой половине дня в младшей и средней группах не превышает 30 и 40 минут соответственно, в старшей и подготовительной - 45 минут и 1,5 часа соответственно. В середине времени, отведенного на непрерывную образовательную деятельность, проводят физкультурные минутки. Перерывы между периодами непрерывной образовательной деятельности – 10 минут.

Образовательная деятельность с детьми старшего дошкольного возраста осуществляется во второй половине дня после дневного сна. Ее продолжительность составляет 25 минут в день. В середине непосредственно образовательной деятельности статического характера проводятся физкультурные

минутки.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение

«Детский сад «Ромашка» с. Ольшанка

Чернянского района Белгородской области»

Образовательную деятельность, требующая повышенной познавательной активности и умственного напряжения детей, организуется в первую половину дня. Для профилактики утомления проводятся физкультурные, музыкальные занятия, ритмику и т.п.

Среднемесячная посещаемость детьми детского сада в течение отчетного периода составила 84,55 %

Образовательная деятельность организуется в соответствии с Учебным планом. Учебный план ДОУ является нормативным документом, устанавливающим объем образовательной деятельности по реализуемым программам (основным и дополнительным).

Медицинское обслуживание в ДОУ осуществляет Муниципальное учреждение здравоохранения «Чернянская детская поликлиника». Дети, посещающие детский сад, имеют медицинскую карту, прививочный сертификат. Медицинские услуги в пределах функциональных обязанностей медицинского работника ДОУ оказываются бесплатно.

В ом саду организовано 4-х разовое питание согласно 10 дневному меню, разработанного на основе физиологических потребностей в пищевых веществах и норм питания. Составляется меню-требование установленного образца с указанием выхода блюд для детей разного возраста. Ежедневное меню обеспечивает 80% суточного рациона, при этом завтрак составляет-25% суточной калорийности, обед 35-40%, полдник-15-20% . Ведётся бракераж готовой продукции с регулярной оценкой вкусовых качеств. Выдача пищи с кухни производится только после снятия пробы членами бракеражной комиссии с отметкой в журнале о вкусовых качествах готовых блюд. Оставляется суточная проба, выставляется контрольное блюдо. В меню представлены разнообразные блюда, исключены их повторы. Между завтраком и обедом детей организуется второй завтрак – дети получают соки или фрукты. В ежедневный рацион питания включены основные продукты (творог, сыр, яйца 2 раза в неделю.), овощи, фрукты. Особое внимание уделяется качеству приготовляемых блюд, выполнению натуральных норм, калорийности, витаминизации. Администрация ДОУ несет ответственность за здоровье и физическое развитие детей, проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, режима, за обеспечение качества питания.

**Вывод:** Учебный процесс в ДОУ проводился на должном уровне в соответствии с современными требованиями к дошкольному образованию. По итогам учебного года прослеживается динамика изменения физического и психологического здоровья детей; уровень освоения детьми программного материала, степень сформированности положительной познавательной мотивации и уровень готовности детей к следующей ступени образования.

#### 1.6 Оценка кадрового обеспечения.

Реализация Образовательной программы ДОУ обеспечивается руководящими, педагогическими, учебно-вспомогательными, административно-хозяйственными работниками ДОУ.

ДОУ укомплектовано кадрами на 100 %. Общее количество работающих в 2024– 2025 уч.г. 14 человек в том числе педагогических работников – 6 человек.

Показатель	Кол-во	
	6	
- из них внешних совместителей	0	
- Вакансии (указать должности)	0	
Образовательный персонал педагогических работников	- с высшим образованием	3
	- с незак. высшим образованием	-
	- со средним специальным	3
	- из них обучаются в ВУЗе	-
Педагогические работники, имеющие ученую степень	- кандидата наук	-
	- доктора наук	-
Педагогически работники,	- всего	1

имеющие квалификационную категорию	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Ромашка» с. Олшанка Чернышевского района Белгородской области»	новобудовское дошкольное образовательное учреждение	
		Детский сад «Ромашка» с. Олшанка Чернышевского района Белгородской области»	
Состав педагогического коллектива		- воспитатель	6
		- учитель-логопед	-
		- педагог-психолог	-
		- музыкальный руководитель	1
		- заведующий	1
		- старший воспитатель	

Уровень квалификации педагогических работников соответствует требованиям действующего законодательства. Сравнительный уровень квалификации педагогов представлен в таблице:

#### Сведения о руководящих работниках

Должность	Ф.И.О. (полностью)	Образование, специальность по диплому, общий стаж работы на руководящей должности	Стаж руководящей работы		Квалификационная категория
			общий	в данном учреждении	
Заведующий	Ходкова Лиля Павловна	Высшее, экономика и управление предприятием, 11 лет	16	11	высшая

#### Сведения о педагогических работниках

Состав педагогического коллектива по стажу работы	1-5 лет	1
	5-10 лет	1
	10-20 лет	2
	свыше 20 лет	2
Педагогические работники, имеющие государственные и ведомственные награды, почетные звания		

#### Участие в профессиональных педагогических конкурсах

Дата	ФИО	Занимаемая должность	Наименование конкурса	Уровень мероприятия	Результат
		0			

«Содержание и организация образовательной деятельности в дошкольных образовательных организациях в условиях введения Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования». Педагоги ДОУ повышают свою квалификацию, также на проводимых МежМО района и в детском саду: семинарах, практикумах, педагогических советах, консультациях, открытых мероприятиях и т.д.

Успешной реализации намеченных планов работы способствуют разнообразные методические формы работы с кадрами:

- педсоветы,
- теоретические и практические семинары,
- деловые игры, мастер – классы,
- дискуссии, выставки,
- круглые столы,

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад «Ромашка» с. Ольшанка  
Чернянского района Белгородской области»

- смотры-конкурсы,
- творческие отчеты, накопленный материал собирается и формируется в творческие папки.

**Работа с кадрами в 2023-2024 учебном году** направлена на повышение профессионализма, творческого потенциала педагогической культуры педагогов, оказание методической помощи педагогам.

**Вывод:** МБДОУ укомплектовано кадрами полностью. В дошкольном учреждении сложился стабильный, творческий педагогический коллектив. Педагоги детского сада постоянно повышают свой профессиональный уровень, посещают методические объединения, знакомятся с опытом работы своих коллег и других дошкольных учреждений, приобретают и изучают новинки периодической и методической литературы. Все это в комплексе дает хороший результат в организации педагогической деятельности и улучшении качества образования и воспитания дошкольников.

**1.7 Оценка учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения.**

Показатель	Фактический показатель	% оснащенности
Учебно-методическая литература и иные информационные ресурсы	Обеспечение информационной поддержки образовательной деятельности воспитанников и педагогических работников на основе современных информационных технологий.	75%
	- укомплектованность электронными ресурсами	75%
	- обеспеченность методической литературой	75%
	- обеспеченность официальными периодическими, справочно-библиографическими изданиями, научной литературой.	75%

На 01.09.2024г. МБДОУ располагает частично комплектом учебно-методической литературы и наглядно-демонстрационных пособий для реализации основной образовательной программы. Педагогические работники ДОУ имеют доступ к библиотечно-информационному обеспечению педагогического процесса. Имеется библиотека методической и художественной литературы, репродукции картин, иллюстративный материал, дидактические пособия, демонстрационный и раздаточный материал. В фонде методической литературы МБДОУ имеются подписные издания: комплект «Управление ДОУ», «Дошкольное воспитание», «Воспитатель». Учебно-методическая оснащенность детского сада позволяла проводить воспитательно-образовательный процесс с детьми на оптимальном уровне. Педагогами широко используются возможности выбора образовательных ресурсов, образовательных технологий для повышения качества педагогического труда, роста профессионального мастерства и компетентности.

По завершению экспертизы программ дошкольного образования программно-методический комплекс дошкольного будет создаваться с учетом ориентации на ФГОС.

Программное обеспечение имеющихся компьютеров позволяет работать с текстовыми редакторами, с Интернет ресурсами, фото, видео материалами, и создан сайт ДОУ, на котором размещена информация, определенная законодательством.

С целью осуществления взаимодействия ДОУ с органами, осуществляющими управление в сфере

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад «Ромашка» с. Ольшанка  
Чернянского района Белгородской области»

образования, с другими учреждениями и организациями, подключен Интернет, активно используется электронная почта, сайт.

Методическое обеспечение при использовании ИКТ направлено на оказание методической поддержки педагогам в использовании ИКТ, развитие их творческого потенциала.

**Вывод:** В ДОУ имеется учебно-методическое и информационное обеспечение достаточное для эффективной организации образовательной деятельности.

**1.8 Оценка материально-технической базы.**

В дошкольном учреждении создана материально-техническая база для жизнеобеспечения и развития детей, ведется систематически работа по созданию предметно-развивающей среды. Здание детского сада светлое, имеется отопление, водопровод, канализация, сантехническое оборудование в удовлетворительном состоянии.

Материально-технические условия реализации основной образовательной программы:

**Материально - техническая база учреждения:**

Наименование объекта	Площадь	Количество единиц ценного оборудования
Кабинет заведующего	20 кв.м	1
Методический кабинет	36 кв.м	1
Медицинский кабинет	30 кв.м	1
Физкультурный зал	75 кв.м	2
Музыкальный зал	75 кв.м	3
Лингафонный кабинет	36 кв.м	1
Прачечная	52 кв.м.	3
Пищеблок	70 кв.м	5

Комплексное оснащение учебного процесса:

Показатель	Фактический	
Наличие/отсутствие акта готовности образовательного учреждения к текущему учебному году	имеется	
Материально-техническое оснащение	- ведения официального сайта учреждения	имеется
	- доступа к методической литературе	имеется
	- к информационным ресурсам Интернета	имеется
	- коллекциям медиа-ресурсов на электронных носителях;	имеется
	- создания и использования информации;	имеется
	- получения информации различными способами	имеется
Показатель	- реализации индивидуальных образовательных планов	имеется
Требования к информационно-образовательной среде ОПД	- включения обучающихся в проектно-исследовательскую деятельность	имеется
	- проведения экспериментов, наблюдений, экскурсий	имеется
	- планирования учебного процесса, фиксирования его реализации	имеется

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 10 «Солнышко» с. Ольшанка Чернышевского района Ульяновской области» в соответствии с ФГОС	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 10 «Солнышко» с. Ольшанка Чернышевского района Ульяновской области» в соответствии с ФГОС
--	--

#### Информационно-образовательная среда:

Все кабинеты оформлены. При создании предметно-развивающей среды воспитатели учитывают возрастные, индивидуальные особенности детей своей группы. Оборудованы групповые комнаты, включающие игровую, познавательную, обеденную зоны. Группы постепенно пополняются современным игровым оборудованием, современными информационными стендами. Предметная среда всех помещений оптимально насыщена, выдержана мера «необходимого и достаточного» для каждого вида деятельности, представляет собой «поисковое поле» для ребенка, стимулирующее процесс его развития и саморазвития, социализации. Созданная развивающая среда открывает нашим воспитанникам весь спектр возможностей, направляет усилия детей на эффективное использование отдельных ее элементов.

Организованная в ДОУ предметно-развивающая среда инициирует познавательную и творческую активность детей, предоставляет ребенку свободу выбора форм активности, обеспечивает содержание разных форм детской деятельности, безопасна и комфортна, соответствует интересам, потребностям и возможностям каждого ребенка, обеспечивает гармоничное отношение ребенка с окружающим миром.

**Вывод:** В МБДОУ предметно-пространственная среда способствует всестороннему развитию дошкольников.

#### 1.9 Функционирование внутренней системы оценки качества образования.

В учреждении функционирует внутренняя система оценки качества образования, которая руководствуется Положением о внутренней оценке качества образования. В проведении мониторинга участвуют воспитатели, логопеды, медицинский работник и другие специалисты ДОУ. Основная задача мониторинга заключается в том, чтобы установить соответствие качества дошкольного образования. Ежегодно в ДОУ проводятся исследования психологического климата, состояния психологического благополучия в коллективе, изучается степень удовлетворенности педагогов жизнедеятельностью в образовательном учреждении. В процессе мониторинга собирается, обрабатывается и анализируется информация об организации и результатах образовательной деятельности для эффективного решения задач управления качеством. По результатам мониторинга руководитель ДОУ издаёт приказ.

Удовлетворённость родителей эффективностью образовательного процесса является составляющей внутренней оценки качества образования. Родители получают информацию через посещение мероприятий, родительские уголки. Систематическое проведение Дня открытых дверей, родительских собраний с показом фрагментов НОД с детьми дают положительные результаты. По итогам анкетирования на предмет отношения к детскому саду 96 % родителей удовлетворены пребыванием ребенка в ДОУ.

**Вывод:** Система внутренней оценки качества образования функционирует в соответствии с требованиями действующего законодательства.

Таким образом, на основе самообследования деятельности ДОУ, представленной в аналитической части отчёта, можно сделать вывод, что в ДОУ создана развивающая образовательная среда, представляющая собой систему условий социализации и индивидуализации воспитанников.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад «Ромашка» с. Ольшанка  
Чернянского района Белгородской области»

**2. Показатели деятельности муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Ромашка» с. Ольшанка Чернянского района Белгородской области»**

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	54
1.1.1	В режиме полного дня (12 часов)	54
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3 часов)	0
1.1.3	В семейной дошкольной группе	0
1.1.4	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	0
1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	14
1.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет	40
1.4	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	54/100%
1.4.1	В режиме полного дня (12 часов)	54/100%
1.4.2	В режиме продленного дня (12 - 14 часов)	0
1.4.3	В режиме круглосуточного пребывания	0
1.5	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	0
1.5.1	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	0
1.5.2	По освоению образовательной программы дошкольного образования	0
1.5.3	По присмотру и уходу	0
1.6	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	5,2
1.7	Общая численность педагогических работников, в том числе:	6
1.7.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	2/33%
1.7.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	2/33%
1.7.3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	4/66%
1.7.4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	4/66%
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	1/17%

1.8.1	Высшая	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение	
1.8.2	Первая	«Детский сад «Ромашка» с. Ольшанка	2/33%
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	Чернянского района Белгородской области	
1.9.1	До 5 лет		1/17%
1.9.2	Свыше 30 лет		2/33%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет		1/17%
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет		1/17%
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников		7/100%
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников		7/100%
1.14	Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в дошкольной образовательной организации		6/45
1.15	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:		
1.15.1	Музыкального руководителя		да
1.15.2	Инструктора по физической культуре		нет
1.15.3	Учителя-логопеда		да
1.15.4	Логопеда		да
1.15.5	Учителя-дефектолога		да
1.15.6	Педагога-психолога		нет
2.	Инфраструктура		
2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника		3,5 кв. м
2.2	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников		186 кв. м
2.3	Наличие физкультурного зала		да
2.4	Наличие музыкального зала		да
2.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке		да

Анализ деятельности детского сада за 2022-2023 учебный год показал, что учреждение имеет стабильный уровень функционирования:

- приведена в соответствии нормативно-правовая база;
- положительные результаты освоения детьми образовательной программы;
- сложился сплоченный творческий коллектив

#### **Основные нерешённые проблемы.**

- нет;

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад «Ромашка» с. Ольшанка  
Чернянского района Белгородской области»

**Основные направления ближайшего развития ДОУ**

Для успешной деятельности в условиях модернизации образования МБДОУ должен реализовать следующие направления развития:

- продолжить повышать уровень профессиональных знаний и умений педагогов;
- усилить работу по сохранению здоровья участников воспитательно-образовательного процесса, продолжить внедрение здоровьесберегающих технологий;
- формировать систему эффективного взаимодействия с семьями воспитанников.

**Выводы по итогам года.**

Анализ деятельности детского сада за 2023 – 2024 учебный год выявил успешные показатели в деятельности МБДОУ

- Учреждение функционирует в режиме развития.
- Хороший уровень освоения детьми программы
- В МБДОУ сложился перспективный, творческий коллектив педагогов, имеющих потенциал к профессиональному развитию.

**Согласно проведённому анализу ДОУ намечает на 2024-2025 учебный год следующие ЗАДАЧИ:**

1. Объединить обучение и воспитание в целостный образовательный процесс на основе духовно-нравственных и социокультурных ценностей и принятых в обществе правил, и норм поведения в интересах человека, семьи, общества. Приобщать детей (в соответствии с возрастными особенностями) к базовым ценностям российского народа – жизнь, достоинство, права и свободы человека, патриотизм, гражданственность, высокие нравственные идеалы, крепкая семья, созидательный труд, приоритет духовного над материальным, гуманизм, милосердие, справедливость, коллективизм, взаимопомощь и взаимоуважение, историческая память и преемственность поколений, единство народов России.
2. Обеспечить психолого-педагогическую поддержку семьи и повышение компетентности родителей, увеличить уровень вовлеченности социума в образовательный процесс, привлечение большего числа родителей, участвующих в мероприятиях МБДОУ через использование новых форм взаимодействия с родителями.
3. Укреплять физическое и психическое здоровье детей, в том числе их эмоциональное благополучие через создание условий для психолого-педагогического сопровождения в соответствии с требованиями ФГОС ДО.

## **I. Планирование деятельности на 2024 -2025 учебный год**

*Цель: разностороннее развитие ребенка в период дошкольного детства с учетом возрастных и индивидуальных особенностей на основе духовно-нравственных ценностей российского народа, исторических и национально-культурных традиций*

**Задачи:**

- 1) обеспечение единых для Российской Федерации содержания ДО и планируемых результатов освоения образовательной программы ДО;
- 2) охрана и укрепление физического и психического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия;
- 3) приобщение детей (в соответствии с возрастными особенностями) к базовым ценностям российского народа – жизнь, достоинство, права и свободы человека, патриотизм, гражданственность, высокие нравственные идеалы, крепкая семья, созидательный труд, приоритет духовного над материальным, гуманизм, милосердие, справедливость, коллективизм, взаимопомощь и взаимоуважение, историческая память и преемственность поколений, единство народов России; создание условий для формирования ценностного отношения к окружающему миру, становления опыта действий и поступков на основе осмысления ценностей;
- 4) обеспечение равных возможностей для полноценного развития каждого ребёнка в период дошкольного детства независимо от места жительства, пола, нации, языка, социального статуса, психофизиологических и других особенностей (в том числе ограниченных возможностей здоровья), с учетом разнообразия образовательных потребностей и индивидуальных возможностей;
- 5) создание благоприятных условий развития детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями и склонностями, развития способностей и творческого потенциала каждого ребёнка как субъекта отношений с самим собой, другими детьми, взрослыми и миром;
- 6) объединение обучения и воспитания в целостный образовательный процесс на основе духовно-нравственных и социокультурных ценностей и принятых в обществе правил, и норм поведения в интересах человека, семьи, общества;
- 7) формирование общей культуры личности детей, в том числе ценностей здорового образа жизни, обеспечение развития физических, личностных, нравственных качеств и основ патриотизма, интеллектуальных и художественно-творческих способностей ребёнка, его инициативности, самостоятельности и ответственности, формирование предпосылок учебной деятельности;
- 8) формирование социокультурной среды, соответствующей возрастным, индивидуальным, психологическим и физиологическим особенностям детей;

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад «Ромашка» с. Ольшанка  
Чернянского района Белгородской области»

- 9) обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышение компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей;
- 10) обеспечение преемственности целей, задач и содержания дошкольного общего и начального общего образования;
- 11) достижение детьми на этапе завершения ДО уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования.

**2.1. Обеспечение здоровья и здорового образа жизни, охраны и укрепления физического и психического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия**

**Цели:**

- ✓ качественное сопровождение «формирования общей культуры личности детей, в том числе ценностей здорового образа жизни, развития их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, ...» (ФГОС ДО 1.6.6)
- ✓ «создание социальной ситуации развития для участников образовательных отношений, включая создание образовательной среды, которая:
  - гарантирует охрану и укрепление физического и психического здоровья детей;
  - обеспечивает эмоциональное благополучие детей...» (ФГОС ДО 3.1.)
- ✓ создание достаточных материально-технических условий реализации основной образовательной программы, включающих в себя требования, определяемые в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами (ФГОС ДО п. 3.5.1);

**2.1.1. Улучшение качества медицинского обслуживания**

№	Содержание деятельности	Сроки Ответственные	Контроль
1.	Мониторинг посещаемости, анализ функционирования групп, заболеваемости детей, травматизма в ДОУ, результативности оздоровительных мероприятий	1 раз в месяц заведующий ДОУ медсестра Воспитатели	Результаты мониторинга Отчет на Педсовете
2.	Диагностика и комплексная оценка состояния здоровья детей	постоянно фельдшер ФАП, медсестра Воспитатели	Оперативный контроль Заведующий
3.	Соблюдение требований к организации и проведению режимных моментов и организации образовательного процесса в соответствии с СанПин 2.4.1.3049-13	Постоянно воспитатели медсестра	Оперативный контроль
4.	Санитарно-просветительная работа с родителями и персоналом групп по профилактике заболеваний и соблюдению санитарных требований организации регламентированной и самостоятельной деятельности	медсестра воспитатели	Отчет на родительских собраниях

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад «Ромашка» с. Ольшанка  
Чернянского района Белгородской области»

5.	Реализация системы оздоровления посредством регулярного выполнения оптимальных комплексов оздоровительных и закаливающих процедур для каждой группы	Воспитатели групп, медсестра, специалисты ДОУ	Предупредительный контроль
6.	Проведение антропометрического обследования детей	2 раза в год медсестра Воспитатели групп	Листы антропометрии
7.	Обеспечение индивидуального подхода к ЧБД, установление щадящего режима пребывания детей в период адаптации и проведение с ними оздоровительных мероприятий	В течение года медсестра ДОУ воспитатели групп	
8.	Профилактика ОРВИ, ОРЗ	Заведующий медсестра ДОУ	
9.	Консультации для педагогов: 1. «Современные здоровьесберегающие технологии в ДОУ» 2. Медицинские аспекты адаптации детей младшего дошкольного возраста к условиям ДОУ	Сентябрь Заведующий медсестра воспитатели	Аналитические материалы
10.	Консультации для родителей: 1. «Здоровое питание с детства» 2. «Как организовать летний отдых дошкольника»	Январь воспитатели медсестра  май	Аналитические материалы  Аналитические материалы

### 2.1.2. Организация рационального питания

№	Содержание деятельности	Сроки, Ответственные	Контроль
1.	Производственное совещание по вопросам организации питания детей	декабрь, заведующий воспитатели медсестра	Протокол

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад «Ромашка» с. Ольшанка  
Чернянского района Белгородской области»

2.	Контроль качества поступающих продуктов, сроками их реализации.	регулярно заведующий воспитатели медсестра	Оперативный контроль
3.	Строгий контроль закладки продуктов по графику.	постоянно повар медсестра	Оперативный контроль заведующий
4	Ежедневное наличие качественного и количественного рациона питания, его соответствие возрастным и физиологическим потребностям детей.	Постоянно Воспитатели медсестра	Эпизодический, предупредительный контроль заведующий
5.	Соблюдение технологии приготовления пищи, выход блюд.	в течение года заведующий медсестра повар	Предупредительный контроль
6.	Витаминоизация пищи	медсестра	Оперативный контроль заведующий
7.	Соблюдение соответствия режима питания и условий приема пищи возрастным и гигиеническим требованиям	в течение года воспитатели медсестра	Оперативный контроль заведующий
8.	Правильное и своевременное ведение документации по вопросам санитарии, гигиены, технологии приготовления пищи, ежедневных осмотров пищеблока.	Постоянно медсестра	Эпизодический, предупредительный контроль

### 2.1.3. Система физкультурно-оздоровительных мероприятий и закаливание

Содержание деятельности	Сроки исполнения	Ответственные	Контроль за ходом выполнения
Обеспечение эмоционального благополучия детей (ФГОС ДО п. 3.1)	ежедневно	воспитатели групп	предупредительный контроль
Утренняя гимнастика во всех возрастных группах (музыкальном зале или на улице - в теплое время года)	ежедневно	воспитатели групп	оперативный контроль
Прогулки продолжительностью до 4 часов в день, включающие подвижные игры, пешеходные прогулки, оздоровительные гимнастики	ежедневно	воспитатели групп	предупредительный, оперативный контроль
Гимнастика после сна, дыхательная	ежедневно	воспитатели групп	оперативный

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад «Ромашка» с. Ольшанка  
Чернянского района Белгородской области»

гимнастика			контроль
Включение в образовательную деятельность элементов гимнастики для глаз, пальчиковой гимнастики, психогимнастики, релаксации	постоянно	воспитатели групп	предупредительный, оперативный контроль
Двигательная деятельность (ФГОС ДО п.3.2.9.)	согласно расписания ООД	воспитатели групп	оперативный контроль
Проведение Дней здоровья	1 раз в квартал	муз. руководитель воспитатели групп	план мероприятий
Проведение Дней психологического здоровья	2 раза в год	педагог-психолог воспитатели групп	план мероприятий
Динамические паузы, физминутки (для профилактики утомляемости)	ежедневно	педагоги ДОУ	оперативный контроль
Двигательная активность на прогулке: подвижные игры, физические упражнения, элементы спортивных игр	ежедневно	воспитатели групп	оперативный контроль
Участие в Днях здоровья, детских спортивных праздниках и сезонных физкультурно-оздоровительных мероприятиях ДОУ совместно педагогов, родителей (законных представителей), социума	в течение года	муз. руководитель воспитатели групп	сценарии мероприятий
Охрана психического здоровья: использование приемов релаксации: минуты тишины, музыкальные паузы, музыкальное сопровождение для засыпания и пробуждения детей	в течение года	педагоги ДОУ	оперативный, предупредительный контроль
Игры с водой (холодный период года в группе)	в течение года	воспитатели групп	предупредительный контроль
Соблюдение мероприятий по улучшению адаптационного периода у вновь поступающих детей, долго отсутствовавших детей после пропусков по болезни или отпуска родителей	в течение года	Ст. воспитатель воспитатели групп	оперативный, предупредительный контроль
Организация индивидуальной и подгрупповой коррекционной работы с детьми по направлению «Физическое развитие»	по плану	Ст. воспитатель воспитатели групп	оперативный. предупредительный контроль
Реализация образовательной области «Физическое развитие» согласно основной образовательной программы ДОУ	в течение года	Ст. воспитатель воспитатели групп	отчет на Педсовете
Использование дыхательных и музыкально- ритмических упражнений	в течение года	Муз. руководитель	предупредительный



Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад «Ромашка» с. Ольшанка  
Чернянского района Белгородской области»

	среды с учетом возрастных особенностей детей, содержательно-насыщенной, трансформируемой, полифункциональной, вариативной, доступной и безопасной (ФГОС ДО п.3.3)			заведующий
3.	Разработка и осуществление плана по благоустройству территории ОУ.	в течение года	воспитатели	Оперативный контроль заведующий
4.	Консультирование родителей по запросам и проблемам детей	сентябрь-май	воспитатели педагог-психолог	Оперативный контроль заведующий
5.	Организация деятельности комплекса психологического сопровождения	в течение года	педагог-психолог	оперативный контроль, посещение мероприятий

### 2.1.5. Обеспечение безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников

*Приведение в соответствие ФГОС ДО системы работы по обеспечению безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников, охране труда (ФГОС ДО п. 3.3.4, п.п. 6, п. 3.4.1).*

№	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные	итоговый документ
1.	Плановые и вводные инструктажи сотрудников по охране труда.	сентябрь – декабрь	заведующий	Журнал инструктажей по охране труда
2.	Инструктаж сотрудников по охране жизни здоровья детей	сентябрь – декабрь	заведующий	журнал инструктажей по охране жизни и здоровья детей
3.	Инструктаж сотрудников по пожарной безопасности.	сентябрь – декабрь	заведующий	журнал инструктажей по пожарной безопасности
4.	Организация системы игровых занятий, бесед, развлечений по ОБЖ.	В течение года	заведующий	Оперативный контроль
5.	Практические занятия по правилам пожарной безопасности.	1 раз в квартал	заведующий	Запись в журнале
6.	Обновление уголка по безопасности дорожного движения.	постоянно	заведующий	Оперативный контроль
7.	Выставка детских рисунков по безопасности дорожного движения	По плану	воспитатели	Оперативный контроль

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад «Ромашка» с. Ольшанка  
Чернянского района Белгородской области»

8.	Проверка огнетушителей, контроль за работой пожарной сигнализации, отопления	В течение года	заведующий	
9	Проверка выполнения обеспечения соответствия размеров мебели антропометрическим данным детей, маркировки;	постоянно	Заведующий медсестра	
10	Составление графика отпусков	декабрь	Профорг заведующий	График отпусков

### 2.1.6. Аналитический контроль

№	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные	Итоговый документ, контроль
1	Анализ уровня заболеваемости	ежемесячно	медсестра	Отчет на педагогическом совете
2	Мониторинг проведения оздоровительных мероприятий с детьми	Январь-Май	медсестра, педагог-психолог, воспитатели, учитель-логопед	Отчет на педагогическом совете
3	Медико-психолого-педагогическое обследование детей, поступающих в школу	Май	медсестра, врач, педагог-психолог	Заполнение карт развития детей
4	Мониторинг эффективности здоровьесберегающей деятельности МБДОУ	Апрель	медсестра, педагог-психолог	Аналитические материалы
5	Тестирование и анкетирование педагогов и родителей: Тематика: - измерение уровня адаптации; - особенности гендерного развития; - психологический микроклимат.	ежемесячно	медсестра, воспитатели, учитель-логопед	Анализ документации (Заведующий, старший воспитатель)

## 2.2. Обеспечение равных возможностей для полноценного развития каждого ребенка в период дошкольного детства, объединения обучения и воспитания в целостный образовательный процесс

### Цели:

- ✓ создание организационного обеспечения реализации федеральной образовательной программы дошкольного образования (План действий по обеспечению введения ФОП ДО)

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад «Ромашка» с. Ольшанка  
Чернянского района Белгородской области»

- ✓ *организация условий для приведения в соответствие требованиям ФООП ДО образовательного процесса, обеспечивающего разностороннее развитие ребенка в период дошкольного детства с учетом возрастных и индивидуальных особенностей на основе духовно-нравственных ценностей российского народа, исторических и национально-культурных традиций*
- ✓ *«построения образовательной деятельности на основе индивидуальных особенностей каждого ребенка, при котором сам ребенок становится активным в выборе содержания своего образования, становится субъектом образования (индивидуализация дошкольного образования)» (ФГОС 1.4.2)*
- ✓ *«содействия и сотрудничества детей и взрослых, признание ребенка полноценным участником(субъектом) образовательных отношений» (ФГОС 1.4.3)*
- ✓ *«формирования познавательных интересов и познавательных действий ребенка в различных видах деятельности» (ФГОС 1.4.7)*
- ✓ *создания условий развития ребенка, открывающих возможности для его позитивной социализации, его личностного развития, развития инициативы и творческих способностей на основе сотрудничества со взрослыми и сверстниками и соответствующим возрасту видам деятельности» (ФГОС 2.4.)*
- ✓ *создания развивающей образовательной среды, которая представляет собой систему условий социализации и индивидуализации детей» (ФГОС 2.4.)*

### 2.2.1. Коррекционно-организационная деятельность ПП консилиума

№	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные	Итоговый документ
1.	Логопедическое обследование воспитанников	Сентябрь, декабрь, май	Учитель-логопед, педагог-психолог, воспитатели, специалисты	Карты развития
2.	Разработка адаптированной программы МБДОУ	август	Ст. воспитатель, учитель-логопед, педагог-психолог, воспитатели,	Приказ, Программа
3.	Составление индивидуальных маршрутов развития	Сентябрь	Учитель-логопед, педагог-психолог, воспитатели, специалисты	Маршрут развития
4.	Психологический мониторинг	Октябрь, апрель		Отчет на педагогическом совете

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад «Ромашка» с. Ольшанка  
Чернянского района Белгородской области»

5.	Организационное заседание Утверждение плана работы ППк «Формирование Банка данных детей с ОВЗ. Определение содержания ППк сопровождения»	Сентябрь	Председатель ППк	Протокол
6.	Предварительная работа: сбор информации о детях группы риска			
	1 плановое заседание «Итоги адаптации вновь поступивших дошкольников Анализ адаптации и результатов определения готовности выпускников ДОУ в 1 классах»	Ноябрь	Председатель ППк	Протокол
7.	2 плановое заседание «Оценка эффективности коррекционной работы»	Январь	Председатель ППк	Протокол
8.	3 плановое заседание «Мониторинг результативности ППк сопровождения детей. Итоги фронтальной проверки»	Март	Председатель ППк	Протокол
9.	4 плановое заседание «Итоги деятельности ППк в учебном году»	Май	Председатель ППк	Протокол
10.	Координирование действий по работе родителей с проблемными ситуациями. Разработка рекомендаций	В течение года	Председатель, специалисты ППк	Материалы оперативного контроля
11.	Взаимодействие со специалистами и педагогами ДОУ	В течение года	Председатель, специалисты ППк	Тетради взаимодействий
12.	Плановое обследование детей младшего и среднего дошкольного возраста для выявления нуждающихся в логопедическом и психолого- педагогическом сопровождении в условиях коррекционной работы по развитию речи	Февраль — март	Учитель- логопед, воспитатели	Протокол
9	Мониторинг деятельности ППк	Январь, май	Председатель ППк, Специалисты	Отчет на педагогическом совете

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад «Ромашка» с. Ольшанка  
Чернянского района Белгородской области»

### 2.2.2. Организация развивающей предметно - пространственной среды

#### Цели:

*Организация необходимой предметно-пространственной развивающей образовательной среды с учетом*

*требований п.3.3. «Требования к развивающей предметно – пространственной среде» ФГОС ДО.*

*Обновление содержания предметно-пространственной развивающей образовательной среды по всем направлениям, предусмотренным Программой развития ДОО для обеспечения максимальной реализации образовательного потенциала пространства группы, а также территории, возможности общения и совместной деятельности детей*

№	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные	Итоговый документ, контроль
1	Оформление материалов для стендов	в течение года	ст. воспитатель, педагоги	оперативный контроль (заведующий)
2	Анализ организации предметно-развивающей среды ДОО в соответствии с Основной образовательной программой МБДОУ	Сентябрь	Старший воспитатель	Справка
3	Пополнение оборудования и совершенствования развивающей среды ДОО на основе ФГОС ДО	в течение года	Воспитатели	самоанализ
4	Модернизация содержания среды в негрупповых помещениях	декабрь	Воспитатели	Материалы оперативного контроля
5	Обеспечение оборудованием и материалов для самостоятельной деятельности дошкольников и развития проектной деятельности	февраль	Воспитатели	Материалы оперативного контроля
6	Оформление выставок работ детей и родителей в групповых помещениях и фойе ДОО	В течение года	Воспитатели,	Оперативный контроль (старший воспитатель, заведующий)
7	Систематическое обновление сайта МБДОУ	В течение года	Педагоги	Оперативный контроль (старший воспитатель, заведующий)
8	Обновление экологической тропы	В течение года	Воспитатели	Анализ
9	Обновление огородного участка	Май-сентябрь	Воспитатели Качанова Е.Н. Должикова Н.И.	Анализ
10	Обновление клумбы «Ароматерапия»	Апрель - июль	Крамаренко Н.А Бакарас Т. В.	Анализ
11	Обновление метеоплощадки	Апрель - июнь	Крупичка Л. И. Ковердяева М.З.	Анализ

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад «Ромашка» с. Ольшанка  
Чернянского района Белгородской области»

12	Обновление образовательно-развивающего центра «Сказка»	В течение года	Потапова Е. С. Дмитриева Л. Ф. Бычкова С.А.	Анализ
13	Обновление образовательно-развивающего центра «Правила дорожного движения»	В течение года	Свиридова Е.В. Трушева Е.А.	Анализ

### 2.2.3. Организация смотров-конкурсов, досуговой деятельности

№	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные	Итоговый документ
1.	Подготовка материалов и участие в муниципальном этапе конкурса исследовательских проектов «Я-исследователь»	Декабрь	заведующий	приказ
2.	Подготовка и участие в муниципальном конкурсе «Надежда»	ноябрь	Муз. руководитель воспитатели	Приказ
3.	Подготовка материалов и участие в смотре-конкурсе «Зеленый огонек»	ноябрь	ст. воспитатель воспитатели ст. гр.	Приказ
4.	Подготовка материалов и участие в конкурсе «Методическая копилка»	Сентябрь - октябрь	ст. воспитатель	Приказ
5.	Подготовка и участие педагогов в профессиональных конкурсах муниципального и регионального уровня («Воспитатель года», «Педагогическое призвание» и др.)	в течение года	ст. воспитатель творческая группа	приказ
6.	Участие педагогов и воспитанников детского сада во всероссийских заочных познавательных, творческих интернет – конкурса	в течение года	педагоги ДОУ	грамоты, дипломы, благодарности

### 2.2.4. Организация выставок

Фотовыставка «Как я провел лето»	сентябрь	воспитатели групп	фотоматериал
Выставка рисунков, поделок, плакатов, аппликаций «Юные пешеходы»	сентябрь	воспитатели групп	детские работы

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад «Ромашка» с. Ольшанка  
Чернянского района Белгородской области»

Выставка детских работ «Мой подарок воспитателю» (ко Дню дошкольного работника)	сентябрь	воспитатели групп муз. руководитель	рисунки, поделки
Выставка детских рисунков ко Дню пожилого человека	октябрь	воспитатели групп	рисунки
Фотовыставка «Осень золотая»	октябрь	воспитатели групп	фотоматериал
Выставка рисунков, аппликаций, поделок «Мама милая моя...» ко Дню матери.	ноябрь	воспитатели групп	детские работы
Выставка «Осенний калейдоскоп»: «В осеннем лукошке – всего понемножку!» (рисунки, коллажи, аппликация из сухих листьев, поделки из природного материала воспитанников младших, средних групп) «Краски осени» (рисунки, коллажи, аппликация, смешанная техника воспитанников старшего дошкольного возраста)	ноябрь	ст. воспитатель , муз. руководитель воспитатели групп	рисунки, поделки
Выставка рисунков, поделок «Дивная сказка Нового года», «Елочка, зеленая иголочка»	декабрь	воспитатели групп	рисунки
Выставка детского рисунка «Красота родной природы»	январь	воспитатели групп	рисунки
Выставка рисунков «Наша Армия сильна»	февраль	воспитатели групп	рисунки
Фотоколлаж «Буду в Армии служить»	февраль	воспитатели групп	
Выставка детского рисунка «Женский портрет» Выставка семейных творческих работ «Весенний калейдоскоп»	март	воспитатели групп	рисунки
Калейдоскоп детско-родительского творчества «Пасхальное чудо» Выставка рисунков «Мульти-пульти-спорт» Выставка творческих работ «Путешествие в космос»	апрель	воспитатели групп	детские работы
Вернисаж рисунков, поделок «Весенняя мозаика» Выставка-конкурс газет и книжек - малышей о спорте и спортсменах Фотовыставка «Спасибо за победу»	май	воспитатели групп	рисунки, поделки

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад «Ромашка» с. Ольшанка  
Чернянского района Белгородской области»

### 2.2.5. Мероприятия с детьми

№	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные	контроль
1.	День защиты детей День семьи, любви и верности День Прохоровского поля - Третьего ратного поля России	1 июня 8 июля 12 июля	воспитатели групп	Посещение мероприятий Заведующий Ст. воспитатель
2.	Дни здоровья	1 раз в квартал	Музыкальный руководитель воспитатели	Ст. воспитатель
3.	Спортивные досуги	1 раз в квартал	Музыкальный руководитель воспитатели	Ст. воспитатель
4.	День знаний	сентябрь	Музыкальный руководитель	Посещение мероприятий Заведующий Ст. воспитатель
5.	Осенний хоровод	октябрь	Музыкальный руководитель воспитатели групп	Посещение мероприятий Ст. воспитатель
6.	Мероприятия с детьми по основам пожарной и дорожной безопасности, чрезвычайные ситуации дома и на улице	Месячник безопасности (октябрь, ноябрь)	Воспитатели групп	Анализ конспект
7.	День народного единства «Ярмарка дошкольных умельцев»	ноябрь	Ст. воспитатель Воспитатели	Посещение мероприятий Заведующий
8.	День матери	ноябрь	Воспитатели, музыкальный руководитель	Посещение мероприятий Заведующий Ст. воспитатель
9.	День утверждения Государственных символов России	декабрь	Ст. воспитатель, воспитатели, музыкальный руководитель	Заведующая Старший воспитатель
10.	Новогодние представления	декабрь	Музыкальный руководитель воспитатели групп	Посещение мероприятий Заведующий Ст. воспитатель
11.	Святочные колядки	январь	Музыкальный руководитель воспитатели групп	Посещение мероприятий Ст. воспитатель
12.	«Защитники Отечества»	февраль	Музыкальный руководитель	Посещение мероприятий

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад «Ромашка» с. Ольшанка  
Чернянского района Белгородской области»

			воспитатели групп	Заведующий Ст. воспитатель
13.	Мамин день Акция «Встречаем птиц»	март	Музыкальный руководитель, воспитатели	Посещение мероприятий Заведующий Ст. воспитатель
14.	Масленица	март	Музыкальный руководитель, воспитатели.	Посещение мероприятий Ст. воспитатель
15.	Экологическая акция «Земля - именинница	апрель	Воспитатели групп	Посещение мероприятий Ст. воспитатель
16.	Праздник Весны и Труда Пасхальная неделя	май	Музыкальный руководитель, воспитатели	Посещение мероприятий Заведующий
17.	Акция памяти «День Победы»	Май	Музыкальный руководитель воспитатели групп	Посещение мероприятий Заведующий Ст. воспитатель
18.	День семьи	Май	Ст. воспитатель, воспитатели	Посещение мероприятий Ст. воспитатель
19.	Выпускной бал	Май	Музыкальный руководитель. Ст. воспитатель воспитатели старшей группы	Посещение мероприятий Заведующий Ст. воспитатель
20.	«Малая зимняя олимпиада» (спортивный праздник совместно с учащимися начальных классов)	январь	воспитатели, учителя школы	Ст. воспитатель

**2.2.6. Реализация системы внутренней оценки качества дошкольного образования (мониторинг, контроль, самоаудит, самообследование)**

Содержание деятельности	Сроки исполнения	Ответственные	Контроль за ходом выполнения
<i>Тематический контроль</i>			
«Взаимодействие детского сада и семьи по вопросам воспитания и образования дошкольников»	ноябрь	заведующий ДОУ ст. воспитатель	Аналитическая справка
Тематическая проверка: Выполнение ФОР ДО Контроль за ведением документации: проверка планов работы группы, своевременность ведения.	февраль	заведующий ДОУ ст. воспитатель	Аналитическая справка

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад «Ромашка» с. Ольшанка  
Чернянского района Белгородской области»

<b>Фронтальный контроль</b>			
Состояние и результативность работы с детьми подготовительной к школе группы по программе дошкольного образования и сформированности целевых ориентиров.	апрель 2023 г.	заведующий ДОУ ст. воспитатель	Приказ, справка
Организация системы внутренней оценки качества образования	в течение года	заведующий ДОУ ст. воспитатель	аналитические материалы, рекомендации сообщение на Педсовете
<b>Оперативный контроль</b>			
По проблемным разделам ООП ДОУ и АООП ДОУ	в течение года	заведующий ДОУ ст. воспитатель	карты контроля
<b>Систематический контроль</b>			
Соблюдение санитарно-гигиенических требований к организации ООД	в течение года	заведующий ДОУ  ст. воспитатель	карты контроля
Организация пространственной предметно-развивающей среды в соответствии с ФГОС ДО			
<b>Предупредительный контроль</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>• выполнение режима дня</li> <li>• организация образовательного процесса с детьми с включением дополнительных развивающих зон;</li> <li>• подготовка игровых участков в соответствии с требованиями СанПин (безопасность оборудования);</li> <li>• посещаемость детей;</li> <li>• формирование КГН;</li> <li>• выполнение норм питания;</li> <li>• выполнение требований к хранению, срокам реализации продуктов;</li> <li>• организация утреннего приема</li> <li>• подготовка педагогов к рабочему дню;</li> <li>• оформление документации</li> </ul>	в течение года	заведующий ДОУ ст. воспитатель медсестра зам.зав. по АХЧ	карты контроля
<b>Персональный</b>			
-за начинающими и молодыми педагогами, - за обучающимися педагогами	в течение года	заведующий ДОУ ст. воспитатель	
<b>Самообследование</b> -утверждение состава рабочей группы по формированию отчета по	январь- август	заведующий ДОУ ст. воспитатель	отчёт о самообследо- вании

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад «Ромашка» с. Ольшанка  
Чернянского района Белгородской области»

результатам самообследования; -составление плана работы по формированию отчета по самообследованию; -выполнение мероприятий по реализации плана формирования отчета по результатам самообследования; - формирование и рассмотрение отчета по результатам самообследования; - размещение отчета по результатам самообследования на сайте МДОУ.			
Рейтингование дошкольной организации	ноябрь-декабрь	заведующий ДОУ ст. воспитатель	Приказ
Социологический и психолого-педагогический мониторинг ожиданий, удовлетворенности родителей и педагогов относительно качества дошкольного образования	в течение года	заведующий ДОУ ст. воспитатель	аналитические материалы, рекомендации сообщение на Педсовете

### 2.3. Обеспечение преемственности целей, задач и содержания образования, реализуемых в рамках образовательных программ.

Обеспечение равных стартовых возможностей для обучения детей в образовательной организации, формирование положительного интереса к обучению, снижение адаптационного стресса, ориентирование на формирование у детей дошкольного возраста предпосылок к учебной деятельности на этапе завершения ими дошкольного образования (ФГОС ДО)

#### 2.3.1. Мониторинг развития детей, поступающих в школу

№	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные	Итоговый документ
1.	Педагогическая диагностика по основным разделам Образовательной программы дошкольного образования ДОУ (ОП ДО ДОУ)	сентябрь, апрель	воспитатели педагог-психолог, учитель- логопед	карты наблюдений, бланки мониторинга
2.	Проведение мониторингового исследования, определяющих готовность детей к обучению в школе (подготовительная группа)	апрель, май	Воспитатели, педагог-психолог, учитель- логопед	карты оценки исследования

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад «Ромашка» с. Ольшанка  
Чернянского района Белгородской области»

**2.3.2. Организация образовательной работы в подготовительной к школе группе**

№	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные	контроль
1.	Фронтальная проверка групп детей старшего и подготовительного дошкольного возраста	февраль	заведующий	Справка, обсуждение на ПС
2	Взаимо-посещение занятий	ежемесячно	Воспитатели ст. групп	отчет
3	Экскурсии в ДНТ, ДШИ, библиотеку, клуб, парк	ежемесячно	Воспитатели ст. групп	отчет
4	Организация индивидуальной коррекционной работы с детьми с различными видами дезадаптации	ежемесячно	Воспитатели. Учитель-логопед	Оперативный контроль
5	Оформление карт развития детей	В течение года	Воспитатели	Справка, обсуждение на ППк

**2.3.3. Мероприятия для детей, педагогов, родителей**

№	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные	Контроль, итоговый документ
1.	День Знаний Экскурсия в школу	Сентябрь	воспитатели	Отчет на педсовете
2.	Открытое посещение НОД, уроков в школе	декабрь, апрель	Воспитатели, учитель начальных классов	Аналитические материалы, выступление на педсовете
3.	Анкетирование родителей «Готов ли Ваш ребенок к школе?»	октябрь	Воспитатели учитель начальных классов	рекомендации
4.	Групповые родительские собрания	1 раз в квартал	Воспитатели Ст воспитатель	протоколы
5.	Общее родительское собрание	октябрь, апрель	Заведующий Ст воспитатель	протокол
6.	Экскурсии и целевые прогулки в школу	ежеквартально	воспитатели	Отчет на педсовете
7.	Совместные мероприятия с воспитанниками ГДДВ и учащимися школы	по плану работы со школой	воспитатели	Оперативный контроль

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад «Ромашка» с. Ольшанка  
Чернянского района Белгородской области»

8.	Мероприятия по плану зимних каникул	по плану работы со школой	воспитатели	Оперативный контроль
9.	Оформление материалов стенда для обеспечения подготовки к обучению в школе	постоянно	воспитатели	Оперативный контроль
10	Собрание для родителей детей выпускников «Готовность выпускника детского сада к обучению в школе»	апрель	воспитатели	Оперативный контроль

#### 2.4. Научно – методическое и кадровое обеспечение образовательного процесса

##### Цели:

✓ Создание кадрового обеспечения введения Федеральной образовательной программы дошкольного образования государственного образовательного (ФООП ДО)

✓ Повышение профессиональной компетентности педагогов на основе выполнения ФГОС ДО п.2.11.2 (в), п.п.1, п. 3.2.6 п.п. 2, с учетом современных требований психолого-педагогической науки и технологии управления качеством образования по направлению повышения квалификации педагогов в условиях внедрения ФООП ДО.

✓ «Создание социальной ситуации развития для участников образовательных отношений, включая создание образовательной среды, которая: 1) способствует профессиональному развитию педагогических работников;

✓ 2) создаёт условия для развивающего вариативного дошкольного образования» (ФГОС 3.1.)

✓ Обеспечение условий для: «профессионального развития педагогических и руководящих работников, в том числе их дополнительного профессионального образования; консультативной поддержки педагогических работников и родителей (законных представителей) по вопросам образования и охраны здоровья детей, в том числе инклюзивного образования (в случае его организации); организационно-методического сопровождения процесса реализации Программы, в том числе во взаимодействии со сверстниками и взрослыми.» (ФГОС 3.2.6.)

##### 2.4.1. Педсоветы

№	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные	Итоговый документ
1	<b>Педагогический совет № 1</b> <b>«Установочный. Перспективы работы ДООУ на 2023-2024 учебный год»</b> <b>Форма проведения: конференция</b> Цель: познакомить с итогами деятельности ДООУ в летний оздоровительный период, обсуждение стратегии развития, утверждение планов на новый учебный год. План педсовета. 1. Анализ реализации задач летнего	август	заведующий  м/сестра,	протокол

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад «Ромашка» с. Ольшанка  
Чернянского района Белгородской области»

	<p>оздоровительного периода 2023 года</p> <p>2. Обсуждение плана Утверждение ОП ДО ДОУ, рабочих, адаптированных, плана взаимодействия с социальными партнерами.</p> <p>3. О рассмотрении и принятии Локальных актов</p> <p>4. Изменения образовательного и воспитательного процессов в связи с принятием ФОП ДО, ФАОП ДО, изменениями ФГОС ДО.</p> <p>5. Принятие плана повышения квалификации, аттестации на 2023-2024 учебный год</p>		<p>воспитатели Ст. воспитатель Заведующий</p> <p>Заведующий Притулина О.Н Ст. воспитатель Заведующий Ст. воспитатель</p>	
2	<p><b>Педагогический совет № 2</b> <b>«Внедрение в практику работы ДОО ФОП ДО: вопросы и ответы»</b></p> <p>План педсовет:</p> <p>1. Эффективные формы и методы работы с дошкольниками и планируемые результаты ООП ДОУ (практика педагогов)</p> <p>2. Совершенствование РППС в каждой возрастной группе.</p> <p>3. Организация образовательной деятельности с воспитанниками (практика педагогов)</p> <p>4 Подведение итогов педсовета</p>	ноябрь	<p>заведующий</p> <p>Крупичка Л.И.</p> <p>Ковердяева М.З., Трушева Е.А., Качанова Е.Н., Крамаренко Н.А., Устинова Н.А.</p> <p>Свиридова Е.В. Заведующий</p>	Протокол
3.	<p><b>Педагогический совет № 3</b> <b>Тема: «Духовно-нравственное воспитание дошкольников путем их приобщения к историческим и культурным ценностям русского народа через разные виды деятельности»</b></p> <p>Цель: совершенствование работы педагогов по формированию духовно-нравственных, гражданских и патриотических основ у детей дошкольного возраста через приобщение к истокам русской истории.</p> <p>План педсовета.</p>	февраль		Протокол, приказ

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад «Ромашка» с. Ольшанка  
Чернянского района Белгородской области»

	<p>1. Воспитательная практика ДООУ. Работа инновационной площадки.</p> <p>2. «Организация работы по развитию духовно-нравственного воспитания дошкольников» (итоги тематического контроля)</p> <p>3. Анализ работы по взаимодействию педагогов с родителями по духовно-нравственному воспитанию детей.</p> <p>4. Подведение итогов. Проект решения Педсовета</p>		<p>Заведующий</p> <p>Дмитриева Л.Ф</p> <p>Потапова Е.С.</p>	
4.	<p><b>Педагогический совет № 4</b> <b>«Результативность работы за 2023-2024 учебный год»</b></p> <p>Цель: проанализировать работу ДООУ за учебный год по годовым задачам. Подведение итогов работы за год.</p> <p>1. Анализ образовательной деятельности ДООУ за 2023-2024 учебный год</p> <p>2. Результаты анкетирования родителей «Удовлетворенность родителей качеством образовательных услуг».</p> <p>3. Анализ готовности детей к школе.</p> <p>4. Анализ заболеваемости детей и проведения оздоровительной работы за 2023-2024 учебный год.</p> <p>5. Итоги работы ППК</p> <p>6. Утверждение плана на летний оздоровительный период.</p> <p>7. Определение проекта основных направлений деятельности ДООУ на 2023-2024 учебный год.</p>	май	<p>Заведующий</p> <p>Ст. воспитатель</p> <p>Воспитатели групп медсестра Голубкова В. И</p> <p>Потапова Е.С.</p> <p>Заведующий Ст. воспитатель Воспитатели групп Специалисты ДООУ</p>	Протокол

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад «Ромашка» с. Ольшанка  
Чернянского района Белгородской области»

**2.4.3. Организация инновационной деятельности в образовательном процессе.  
«Уклад образовательной организации как основа воспитательного процесса»**

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Итоговый документ
1	Разработка и утверждение плана работы инновационной деятельности на 2023-2024 учебный год	сентябрь	ст. воспитатель, воспитатели	План деятельности на текущий учебный год, отчет на педагогическом совете
2	Популяризация материалов работы в режиме инновационной деятельности	в течение года	ст. воспитатель, воспитатели	Материалы работы
3	Подготовка и проведение открытых мероприятий по текущим результатам инновационной деятельности	в течение года	ст. воспитатель, воспитатели	Материалы работы
4.	Отчет инновационной деятельности	по плану работы	старший воспитатель, заведующий	Аналитический отчет

**2.4.4. Открытые просмотры педагогической деятельности**

№	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные	Итоговый документ
<b>Вариативные формы взаимодействия педагога с детьми (педагогические мероприятия):</b>				
1	Исследовательская деятельность с детьми старшей группы по теме «Исследование свойств песка и глины во время игровой деятельности на прогулке (опыты с песком и глиной)»	сентябрь	Воспитатели групп	Конспект и анализ
2.	Образовательная деятельность с детьми младшего дошкольного возраста по теме «Нетрадиционные техники	октябрь	Воспитатели групп	Конспект и анализ

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад «Ромашка» с. Ольшанка  
Чернянского района Белгородской области»

	рисования»		Воспитатели групп	
3.	«Формирование представлений об окружающем мире (ранняя профорентация)	ноябрь	Воспитатели групп	Конспект и анализ
4.	«Развитие конструктивно-технических умений у дошкольников»	декабрь	Воспитатели групп	Конспект и анализ
5.	Фестиваль успешных образовательных практик	апрель	Воспитатели групп	Конспект и анализ

#### 2.4.5. Повышение профессионального мастерства педагогов

	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные	Итоговый документ
1.	<p><b>Семинар</b>  <b>Тема: «Виды здоровьесберегающих технологий и использование их в работе педагогов ДОУ»</b>            1.Определение понятий: технология; здоровьесберегающие технологии.            2.Оздоровительная работа с детьми (презентация)            3. Медико-профилактические технологии            4.Нетрадиционное оборудование для физкультурно-оздоровительной работы в ДОУ            5.Социально-психологические технологии</p>		Воспитатели групп	Конспект и анализ
	<b>Консультации</b>			

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад «Ромашка» с. Ольшанка  
Чернянского района Белгородской области»

1. Требования к созданию предметно-развивающей среды в соответствии с ФГОС ДО	август	Воспитатели групп	список рекомендуемой литературы
2. Современные аспекты планирования деятельности	сентябрь	Воспитатели групп	Список рекомендуемой литературы
3. «Развитие у детей предпосылок экономического мышления и финансовой грамотности, а также гармоничного восприятия материальных и духовных благ.	январь	Воспитатели групп	Материалы выступления
4. Формирование у детей знаний о профессиях людей, результатах их деятельности, как нравственная основа финансовой культуры дошкольника	апрель	Воспитатели групп	Список рекомендуемой литературы
<b>Другие формы</b>			
1. Организация участия педагогов в августовских секциях	август	Воспитатели групп	Приказ
2. Работа по самообразованию в соответствии с перспективным планом и требованиями ФГОС.	постоянно	Воспитатели групп	Методические рекомендации
3. Анкетирование по итогам работы за год, выявление запросов	Май	Воспитатели групп	Аналитические материалы
4. Выставки новинок методической литературы.	постоянно	заведующий	
5. Вовлечение педагогов к публикациям	В течение года	заведующий	Публикации

#### 2.4.6. Изучение и распространение передового педагогического опыта работы

№	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные	Итоговый документ
1.	Обработка материалов по самообразованию	В течение года	заведующий	Творческие отчеты

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад «Ромашка» с. Ольшанка  
Чернянского района Белгородской области»

#### 2.4.7. Аттестация педагогических работников

№	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные	Итоговый документ
1.	Оформление стенда в помощь аттестуемым педагогическим кадрам	август-сентябрь	Старший воспитатель	Материалы стенда
2.	Ознакомление педагогов с нормативными документами по аттестации	сентябрь	Заведующий	протокол
3.	Прием заявлений для передачи в АК	По мере подачи заявлений	Секретарь АК	Запись в журнале
4.	Подготовка документов в АК	По мере подачи заявлений	Старший воспитатель	Представление, ЭМОУ
5.	Проведение процедуры аттестации на соответствие занимаемой должности	согласно графику аттестации	председатель АК	
6.	Проведение заседаний аттестационной комиссии МБДОУ	согласно графику	председатель АК	протоколы
7.	Реализация решения аттестационной комиссии, издание приказа о соответствии занимаемой должности	По мере поступления	Заведующий	Приказ
8.	Оформление записи в трудовую книжку педагогов		Заведующий	

#### 2.4.8. Подбор и систематизация материалов в методическом кабинете

№	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные	Итоговый документ
1.	Систематизация и пополнение консультативного материала по реализации ФГОС ДО	Октябрь	Воспитатели групп	Папка материалов
2.	Систематизация материалов медиатеки вебинаров	ноябрь	Воспитатели групп	Каталог материалов
3.	Оформление постоянно действующей выставки «Обновление содержания дошкольного образования»	Декабрь, февраль	Воспитатели групп	Подборка материалов
4.	Пополнение видеотеки, накопление видео материала о работе ДОО	В течение года	Воспитатели групп	Каталог материалов видеотеки

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад «Ромашка» с. Ольшанка  
Чернянского района Белгородской области»

5.	Регулярное пополнение банка данных о реализации современных форм партнёрского взаимодействия с родителями дошкольников	В течение года	Воспитатель и групп	Подборка материалов
----	--	----------------	---------------------	---------------------

**2.5. Формирование социокультурной среды, соответствующей возрастным, индивидуальным, психологическим и физиологическим особенностям детей.**

(Обеспечение педагогической поддержки семьи и повышения компетентности родителей (законных представителей). Организация социального партнерства)

**Цели:**

- «Создание социальной ситуации развития для участников образовательных отношений, включая создание образовательной среды, которая:
- обеспечивает открытость дошкольного образования;
- создает условия для участия родителей (законных представителей) в образовательной деятельности.» (ФГОС ДО 3.1.)
- «Обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышения компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей» (ФГОС ДО 1.6.)
- «Оказание помощи родителям (законным представителям) в воспитании детей, охране и укреплении их физического и психического здоровья, в развитии индивидуальных способностей и необходимой коррекции нарушений их развития.» (ФГОС ДО 1.7.6.)
- «Взаимодействие с родителями (законными представителями) по вопросам образования ребенка, непосредственного вовлечения их в образовательную деятельность, в том числе посредством создания образовательных проектов совместно с семьей на основе выявления потребностей и поддержки образовательных инициатив семьи» (ФГОС ДО 3.2.5.5.)

**2.5.1. Взаимодействие с родителями (законными представителями) по вопросам образования ребёнка, непосредственного вовлечения их в образовательную деятельность (ФГОС ДО 3.2.5.)**

№	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные	Итоговый документ
1.	Анкетирование родителей по выявлению потребностей в дополнительных образовательных и оздоровительных услугах.	Сентябрь	заведующий	Анализ
2.	Родительские собрания	Октябрь, май	заведующий	Протокол
3.	Консультативная помощь посредством реализации	В течение года	заведующий,	

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад «Ромашка» с. Ольшанка  
Чернянского района Белгородской области»

	кейс-технологии		педагог-психолог	
4.	Дни открытых дверей «Мы рады Вам»	май	заведующий	
5.	Оформление папок-передвижек по тематикам годового плана.	В течение года	Воспитатели	Материалы
6.	Участие родителей в работе педагогических советов	В течение года	заведующий	Протоколы
7.	Деятельность родительского комитета	В течение года	Председатель	Решения
8.	Участие родителей в праздниках, досугах, развлечениях	В течение года	Воспитатели	Материалы
9	Общее родительское собрание «Обеспечение готовности выпускника детского сада к обучению в школе»»	май	заведующий	Протокол
10.	Функционирование Консультационного пункта	В течение года	педагог-психолог, учитель-логопед, педагоги ДОУ, музыкальный руководитель,	Документация КП

**2.5.2. Взаимодействие по обеспечению преемственности дошкольного и начального общего образования**

*Цель: обеспечение преемственности целей, задач и содержания образования, реализуемых в рамках образовательных программ дошкольного и начального общего образования*

№	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
<b>1. Организационно-методические мероприятия</b>			
	1. Совместное обсуждение плана работы на учебный год.	август-сентябрь	заведующий

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад «Ромашка» с. Ольшанка  
Чернянского района Белгородской области»

2.Взаимопосещения разноплановых мероприятий с целью формирования общих подходов реализации ФГОС ДО и НОО	В течение года	заведующий
3.Совещание воспитателей и учителей школы с целью обсуждения результатов взаимодействия	декабрь	заведующий
4.Совместное обсуждение результатов оценки успешности обучения и динамики развития первоклассников.	Январь	воспитатели, учитель начальных классов
5.Встречи учителя и родителей будущих первоклассников на родительском собрании	май	заведующий
6.Совместные праздники и развлечения	По плану	Воспитатели, Муз. руководитель
7. Совместное планирование летней работы.	май	заведующий
<b>2. Взаимодействие с детьми</b>		
1 Посещение торжественной линейки, посвященной началу учебного года	Сентябрь	Воспитатели
2 Экскурсии и целевые прогулки в школу детей подготовительной группы: знакомство со зданием школы, спортивной площадкой, библиотекой	В течение года	Воспитатели
3 Организация совместных праздников, досугов, развлечений	В течение года	воспитатели, музыкальный руководитель
2.4 Определение уровня готовности выпускников ДОО к обучению в школе	Март	воспитатели
<b>3.Взаимодействие с родителями</b>		
3.1.Информация об особенностях ФГОС ДО и НОО и организации подготовки ребенка к обучению в школе в родительском уголке	В течение года	воспитатели

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад «Ромашка» с. Ольшанка  
Чернянского района Белгородской области»

	2. Встреча с родителями детей первоклассников: «Рассматривание ситуаций, с которыми пришлось столкнуться родителям первоклассников»	Январь	Воспитатели
	3 День открытых дверей для родителей и будущих первоклассников в ОУ.	март	заведующий
	4 Анкетирование «Готовы ли Вы к поступлению ребенка в школу?»	Январь, май	воспитатели

### 2.5.3. Система работы с социальными партнерами

№	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные	Итоговый документ
1.	Заключение договоров о сотрудничестве с социальными партнерами	август	заведующий	Договор
2.	Разработка и утверждение планов работы по сотрудничеству с учреждениями социума	август	заведующий	материалы
3.	Реализация мероприятий по плану	В течение года	воспитатели	Оперативный контроль
4.	Анализ работы по сотрудничеству, определение перспектив работы на 2024-2025 учебный год	май	заведующий	Справки

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад «Ромашка» с. Ольшанка  
Чернянского района Белгородской области»

**2.6. Создание благоприятных условий развития детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями, укрепление материально-технической и финансовой базы**

**Цели:**

Создание нормативно-правового, методического и аналитического обеспечения реализации федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования; (План действий («дорожная карта») по обеспечению введения ФГОС ДО МБДОУ "Сказка")

**2.6.1. Мероприятия по подготовке к новому учебному году**

№	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
1	Подготовка здания к отопительному сезону	Сентябрь-октябрь	завхоз
2.	Косметический ремонт групп и подсобных помещений	июнь-август	завхоз
3.	Приемка ДОУ к новому учебному году	август	Заведующий. завхоз
4.	Поверка приборов, пожарных рукавов, заправка огнетушителей	По мере необходимости	завхоз
5.	Благоустройство территории	Апрель	Заведующий, завхоз
6.	Проведение опрессовки здания	Июнь/октябрь	завхоз
7.	Организация игрового пространства в соответствии с требованиями Роспотребнадзора	Август	Ст. воспитатель

**2.6.2 Мероприятия по подготовке к летней оздоровительной работе**

№	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
1.	Покраска оборудования на участках	май	Воспитатели, завхоз
2.	Ремонт оборудования и малых архитектурных форм	июнь	завхоз
3.	Оборудование поливочной системы	май	завхоз
4.	Реконструкция песочниц	Май-август	завхоз
5.	Замена песка	Май	завхоз
6.	Высадка цветочной рассады	Май	заведующий
7.	Пополнение комплектов выносного игрового материала для игр на прогулке	Май - июнь	Ст. воспитатель воспитатели

**2.6.3.Ремонтные работы**

№	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
	Косметический ремонт помещений групп, тамбуров, коридоров, лестниц	май-июль	Сотрудники ДОУ, завхоз

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад «Ромашка» с. Ольшанка  
Чернянского района Белгородской области»

	Обеспечение функционирования сантехнической системы	в течение года	завхоз
	Ремонт крыльца на центральном входе	июль	завхоз
	Приобретение беседки для младшей группы	в течение года	завхоз

**II. Планирование работы дошкольной образовательной организации на летний оздоровительный период 2023-2024 учебного года.**

*Цель:*

*Оздоровление и укрепление детского организма, развитие познавательных способностей детей в летний период.*

*Задачи:*

*1. Создать условия, обеспечивающие охрану жизни и укрепление здоровья детей, предупреждение заболеваемости и травматизма.*

*2. Реализовать систему мероприятий, направленных на оздоровление и физическое воспитание детей, развитие самостоятельности, инициативности, любознательности и познавательной активности дошкольников.*

*3. Проводить осуществление педагогического и санитарного просвещения родителей по вопросам воспитания и оздоровления детей в летний период.*

*4. Организовать помощь родителей в благоустройстве территории детского сада в летний период, поддержка инициативы родителей (законных представителей).*

*5. Подготовка к началу нового учебного года.*

*Предполагаемый результат.*

*1. Сохранение и укрепление здоровья детей, снижение уровня заболеваемости.*

*2. Привитие детям навыков экологической культуры.*

*3. Приобретение новых знаний и впечатлений об окружающем.*

*4. Качественная подготовка к новому учебному году.*

*5. Благоустройство территории детского сада с учетом потребностей и интересов воспитанников, педагогов и родителей (законных представителей).*

**3.1. Формы оздоровительных мероприятий в летний период**

<b>Формы работы</b>	<b>Условия организации</b>			
	<b>Место</b>	<b>Время</b>	<b>Продолжительность по группам (мин.)</b>	<b>Ответственные</b>
Утренняя гимнастика	На воздухе	ежедневно перед завтраком	Младшая – 6, Средняя – 8, Старшая -10	Воспитатели
Занятия по физической культуре	На воздухе	3 раза в неделю(до наступления жары или после ее спада)	Группа раннего возраста -10 Младшая – 15, Средняя – 20, Старшая – 25	Воспитатели
Подвижные игры: сюжетные, не сюжетные с элементами соревнований; дворовые, народные, с	На воздухе	ежедневно	Для всех возрастных групп – 10 – 20 мин.	Воспитатели

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад «Ромашка» с. Ольшанка  
Чернянского района Белгородской области»

элементами спорта (футбол, баскетбол)				
Двигательные разминки: упражнения на развитие мелкой моторики, ритмические движения, упражнения на внимание и координацию движений, упражнения в равновесии, упражнения для активизации работы глазных мышц, гимнастика расслабления, упражнения на формирование правильной осанки, упражнения на формирование свода стопы.	На воздухе	Ежедневно	Младшие – 6, Средняя -8, Старшая -10	Воспитатели
Элементы видов спорта, спортивные упражнения: катание на самокатах, езда на велосипедах, футбол	На воздухе	ежедневно, в часы наименьшей инсоляции	Средняя – 10, Старшая – 12	Воспитатели
Гимнастика пробуждения: гимнастика сюжетно – игрового характера «Сон ушел. Пора вставать. Ножки, ручки всем размять»	Групповая комната	ежедневно после дневного сна	Для всех возрастных групп -3-5 мин.	Воспитатели групп
Закаливающие мероприятия: умывание прохладной водой, босохождение, солнечные и воздушные ванны.	С учетом специфики закаливающего мероприятия	по плану в зависимости от характера закаливающего мероприятия	Согласно требованиям действующего СанПиН	Воспитатели
Индивидуальная работа в режиме дня	С учетом специфики индивидуальной работы	ежедневно	3 – 7 мин.	Воспитатели групп
Праздники, досуги, развлечения	На воздухе	1 раз в неделю	Не более 30 мин.	Воспитатели, музыкальные руководители
Включение в меню витаминных напитков, фруктов, свежих овощей	Май - август		Медицинская сестра	

**Организация деятельности с воспитанниками образовательной организации**

№п/п	<i>Мероприятия</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>
------	--------------------	--------------	----------------------

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад «Ромашка» с. Ольшанка  
Чернянского района Белгородской области»

1.	<u>День защиты детей</u> <i>развлекательная программа «Карлсон в гостях у ребят!»</i> (спортивные соревнования, флешмоб).	июнь	Муз. руководитель Воспитатели групп
2.	<u>С чего начинается Родина</u> (познавательные беседы с презентациями, подвижные игры)		Муз. руководитель Воспитатели групп Педагог-психолог
3.	<u>Вода всему госпожа</u> (развлечение и подвижные игры, связанные с водой)		Муз. руководитель  Воспитатели групп
4.	<u>Праздник русской березы. Троица</u> (ознакомление с историей праздника)		Муз. руководитель Воспитатели групп
5.	<u>День работника ГИБДД</u> <i>Досуг «Азбука дорожного движения»</i> <i>Конкурс семейных рисунков «Ребёнок – пешеход»</i>		июль  Муз. руководитель Воспитатели групп Муз. руководитель Педагог-психолог
6.	<u>Всемирный день семьи</u> <i>Спортивно-музыкальное развлечение «Дружная семейка»</i> <i>Конкурс поделок</i>		Муз. руководитель Воспитатели групп.
7.	<u>«Почему появилась Красная книга»</u> (рассматривание иллюстраций, отгадывание загадок, дидактические игры)		Муз. руководитель Воспитатели групп
8.	<u>«Для чего растут цветы? – чтоб любовались я и ты»</u> (беседы с презентацией, дидактические игры, подвижные игры)		Муз. руководитель Воспитатели групп
9.	<u>«Преграды пройди – клад найди»</u> (спортивные игры, отгадывание загадок,		Муз. руководитель Воспитатели групп
10.	<u>«В гостях у друга светофора»</u> (беседы с презентациями, игры – моделирования, подвижные игры)	август	Муз. руководитель Воспитатели групп
11.	<u>«Вежливые дети лучше всех на свете»</u> (беседы, рассматривание		Муз. руководитель Воспитатели групп Педагог-психолог

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад «Ромашка» с. Ольшанка  
Чернянского района Белгородской области»

	иллюстраций, дидактические игры, игры с мячом в парах)		
12.	«До свиданья, лето, до свидания!». (музыкальное развлечение). День физкультурника		Муз. руководитель Воспитатели групп

**Тематические недели по группам**

**Старший дошкольный возраст (5-7 лет)**

НЕДЕЛЯ	МЕСЯЦ		
	ИЮНЬ	ИЮЛЬ	АВГУСТ
1	«Здравствуй, лето!»	«Соблюдай ПДД и дружи с ГИБДД»	«Наш помощник светофор»
2	«Мой край родной!»	«Коли семья в кучке, не страшны и тучки»	«Вежлив будь всегда»
3	«История голубой капельки»	«Уменьши страницы Красная книга»	«Чудеса лесного царства»
4	«Русская берёзка, сердцу ты мила»	«Для чего растут цветы»	«Ах, как жаль, что закончилось лето»

**Средняя группа (4-5 лет)**

НЕДЕЛЯ	МЕСЯЦ		
	ИЮНЬ	ИЮЛЬ	АВГУСТ
1	«Лето красное пришло!»	«Чётко знай правила дорожного движения»	«Всем поможет светофор»
2	«Родное Белогорье»	«Мама, папа я - вместе мы семья»	«Вежливые дети всем пример на свете»
3	«Всем нужна вода»	«Береги природу»	«На лесной опушке повстречал зверушку»
4	«Берёзка - красавица»	«Разве цветы, только для красоты?»	«Быстро лето пролетело»

**Младшая группа (3-4 года)**

НЕДЕЛЯ	МЕСЯЦ		
	ИЮНЬ	ИЮЛЬ	АВГУСТ
1	«Какого цвета лето»	«Пешеходный переход»	«Зелёный, желтый, красный»
2	«С чего начинается родина»	«Семь Я»	«Вежливые слова»
3	«С голубого ручейка»	«Я природу берегу»	«Что такое вежливость?»
4	«Русская берёзка»	«Полевой цветок дает меда глоток»	«Вот и кончилось лето красное»

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад «Ромашка» с. Ольшанка  
Чернянского района Белгородской области»

**Консультации для педагогов**

<i>Тема</i>	<i>Срок</i>	<i>Ответственные</i>
«Профилактика солнечного и теплового удара у детей» «Если ребенка ужалила пчела»	Июнь	Мед. Сестра Голубкова В.И.
«Организация детского творчества летом»	Июнь	Педагог-психолог
«Ознакомление дошкольников с природой в летний период»	Июнь	Воспитатель
Разработка и проведение досугов, тематических развлечений в летний оздоровительный период.	Июль	Воспитатель
Фотоотчет - презентация «Как прошло наше лето»	Август	Воспитатели всех возрастных групп

**Взаимодействие с родителями**

<i>Мероприятия</i>	<i>Срок</i>	<i>Ответственные</i>
1. Оформление «Уголка для родителей» в группах: - режим дня в летний оздоровительный период - рекомендации по воспитанию детей летом - рекомендации по экологическому воспитанию - рекомендации по познавательно-речевому развитию детей 2. Оформление «Уголка здоровья для родителей» - Опасные предметы дома - Осторожно, растения! - Осторожно, солнце! - Безопасность на дорогах 3. Индивидуальные консультации для родителей вновь поступивших детей «Адаптация к условиям ДОУ» 4. Участие родителей в благоустройстве и озеленении участка и ремонте групп.	Июнь, август	Воспитатели
Информация для родителей вновь поступивших детей: - индивидуальные консультации - консультация «Ребенок и дорога. Родитель-пример для ребёнка» - информационный материал «Адаптация к условиям ДОУ»	Июль - август	Воспитатели
Участие родителей в благоустройстве, озеленении участка и ремонте групп.	В течение лета	Завхоз Воспитатели групп

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад «Ромашка» с. Ольшанка  
Чернянского района Белгородской области»

**Проведение ремонтных мероприятий и работ по благоустройству территории ДОО**

<i>Мероприятия</i>	<i>Срок</i>	<i>Ответственные</i>
Высаживание рассады цветов и овощей в цветники и огород	Май-июнь	Воспитатели
Косметический ремонт групп	Июль	Завхоз, воспитатели
Покраска оборудования на игровых и спортивных площадках	Июль	завхоз, воспитатели групп

**Контроль**

<i>Мероприятия</i>	<i>Срок</i>	<i>Ответственные</i>
Контроль за проведением оздоровительных мероприятий в режиме дня	Июнь - август	Медсестра
Организация питания	Постоянно	Медсестра
Анализ посещаемости, заболеваемости	Ежемесячно	Медсестра
Санитарно – гигиеническое содержание помещений, территории ДООУ	Постоянно	Медсестра, Завхоз
Соблюдение инструкций по охране труда и технике безопасности	июнь	Заведующий ДООУ, Завхоз
Состояние образовательной работы по возрастам	1 раз в месяц	Старший воспитатель
Календарное планирование, ведение документация педагогов	Июнь, август	Старший воспитатель
Состояние развивающей предметно-пространственной среды в группах и на участках	июнь, август	Старший воспитатель
Выполнение инструкций по охране жизни и здоровья детей	Июнь, август	Заведующий ДООУ, старший воспитатель
Игровое оборудование участков	Июнь	Старший воспитатель
Питьевой режим	Постоянно	Медсестра
Состояние здоровья: утренний прием детей, состояние детей в течение дня, комплексный.	Постоянно	Воспитатели, медсестра
Состояние одежды и обуви: соблюдение требований к одежде в помещении и на прогулке в соответствии с температурой воздуха и возрастом детей.	Постоянно	Воспитатели
Прогулка: соблюдение требований к проведению прогулки (продолжительность, одежда детей, двигательная активность); содержание и состояние выносного материала.	Июнь	Старший воспитатель